

Załącznik nr 2

Umowa nr

zawarta w Mircu w dniu pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mircu – Reprezentowanym przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mircu – Grażynę Potrzeszcz

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

NIP

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej w treści Umowy **Sprzedającym**,

§ 1

1. Zamawiający kupuje, a Sprzedający sprzedaje wyposażenie nabywane w ramach postępowania pn. **Zakup doposażenia do Klubu Senior- zastawa stołowa, wyposażenie do prowadzenia zajęć gastronomicznych, odtwarzacz DVD i książki do** zwane w dalszej części umowy sprzętem w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym, zwanymi dalej charakterystyką.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup:

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup:

1) **Zastawa stołowa** – talerze i sztućce w ilości 36 sztuk -**1komplet**

Zastawa stołowa ze szkła francuskiego typu arkoroc

a/kolor biały

b/zwiększona odporność na stłuczenia i uszkodzenia

c/odporność na niskie i wysokie temperatury,

d/możliwość używania w mikrofalni i zmywarce

Komplet składa się z:

-talerz głęboki-215mm-36 sztuk

- talerze płytkie 235mm – 36sztuk

- talerze deserowe 195mm – 36sztuk półmiski owalne

Komplet sztućców stołowych podstawowych dla 36 osób.

Sztućce z stali 18/10inox.

Komplet składa się:

a/łyżka stołowa- 36 sztuk

b/widelec stołowy- 36 sztuk

c/nóż stołowy -36sztuk

d/łyżeczka do herbaty- 36sztuk

g/widelczyk do ciasta- 36sztuk

2.Filizanki i szkło.

- filizanki ze spodeczkiem ze szkła francuskiego typu arkoroc – 36 sztuk

a/kolor biały

b/zwiększona odporność na stłuczenia i uszkodzenia

c/odporność na niskie i wysokie temperatury,

d/możliwość używania w mikrofalni i zmywarce

- szklanki z uchwytem ze szkła hartowanego o pojemności 250-300ml - 36 sztuk

- szklaneczki do napojów, soku o pojemności 200-300ml - 36 sztuk

Projekt partnerski pn. „Usługi społeczne dla rodziny”

2) Deski, noże, akcesoria drewniane, łyżki wazowe, tarki, blaszki do pieczenia

- a/ noże zestaw 5-6 zawierający min . nóż do chleba, do obierania, do mięsa, uniwersalny, ostrze ze stali nierdzewnej- 1 komplet
- b/ akcesoria drewniane- przybory kuchenne drewniane min. w komplecie: łyżka do odcędzania, łyżka uniwersalna, łopatką- 1 komplet
- c/ łyżki wazowe dł.19 cm, materiał: stal nierdzewna- 3 sztuk
- d/ tarka do warzyw , materiał: stal nierdzewna, wysokość 190mm, 2 sztuk
- e/ blaszki do pieczenia- kolor; czarny- 30x24 -3szt. oraz o wymiarach 32x14cm- 4sztuk
- g/ deska drewniana 30,0-38 dł,x20,0-28,0cm szer.- 3sztuk

3) Miski, salaterki, tace:

- a/Miska plastikowa poj., 3l, 5l – po 1sztuk
- b/Miska ze stali nierdzewnej: miska polerowana stalowa 200mm-300mm –3 sztuk
- c/Salaterka ze szkła hartowanego, średnica 25- 30 cm, -3 sztuk
przystosowana do mycia w zmywarkach gastronomicznych, przeznaczona do kontaktu z żywnością
- d/Taca prostokątna ze stali nierdzewnej, przeznaczona do kontaktu z żywnością- ok.35x50 cm – 3 sztuk
- e/Taca z tworzywa –poliestrowa, wzmocniona włóknem szklanym, prostokątna przeznaczona do kontaktu żywnością ok. 35x50 ccm-4sztuk

4) Garnki, patelnie:

- a/zestaw garnków:
 - garnek wysoki – 6l,
 - garnek średni- 6l,
 - garnek średni- 3,5l,
 - garnek niski – 2,5l,
 - garnek do duszenia – 8l
- b/ patelnie wyposażone w rączkę ze stali nierdzewnej - skład 1 kompletu:
 - patelnia z powłoką teflonową o średnicy25cm, patelnia wykonana ze stali nierdzewnej z nieprzywierającą powłoką o twardej warstwie wewnętrznej, która zapewnia odporność na zarysowania nawet przy intensywnym użytkowaniu, trwała w czyszczeniu emaila, nienagrzewający się uchwyt z tworzywa
 - patelnia do smażenia ryb z powłoką teflonową o średnicy -24cm,
- patelnia do naleśników z powłoką teflonową o średnicy – 24cm.

5) Mikser, gofrownica, toster.

- a/ mikser z misą obrotową -1 sztuka,
 - moc min.350W
 - prędkość ; stopniowa regulacja prędkości, 5 prędkości
 - przycisk zwalniający trzepaki/mieszaki
 - misa obrotowa o pojemności min.3l,
 - końcówki do mieszania i ubijania wykonane ze stali nierdzewnej',
 - wyposażenie: trzepaki, mieszadła, stojak z misą, łopatką, łopatką samozgarniająca , tarcza przecierająca, możliwość pracy na stojaku,
 - gwarancja: min.24 miesiące
- b/gofrownica- 1 sztuka
 - moc min 1200W
 - nieprzywieralna powłoka,
 - obudowa ze stali nierdzewnej wraz z nienagrzewającym się uchwytem,
 - lampka kontrolna
- c/toster –opiekacz do kanapek -1 sztuka
 - moc min 800W,
 - nieprzywieralna powłoka,

- obudowa ze stali nierdzewnej wraz z nienagrzewającym się uchwytem ,zatrzaskiem na ręczce,
-lampka kontrolna

6) Kuchenka mikrofalowa- 1 szt.

- a/ pojemność komory min. 20l
- b/ komora wykonana ze stali nierdzewnej
- c/ sterowana manualnie, co najmniej 4 poziomy mocy mikrofal, funkcja rozmrażania, podgrzewania, grill, obrotowy talerz,
- d/ moc min. 700W
- e/zasilanie sieci, przewód zasilający

7) Taboret kuchenny- 4sztuk

- a/ tradycyjny taboret kuchenny z siedziskiem obitym derma, nóżki- stal chromowana

8) Odtwarzacz DVD-1sztuka

- a/ Złącze USB min. 1szt.,
- b / rodzaj odtwarzanych płyt: Blu-ray, BD-R, BD-RE, DVD+R/RW, DVD-R/RW, DVD Video, CD-Audio, CD-R/RW
- c/ wyjście HDMI min. 1szt.
- d/ Wi-Fi
- e/ obsługiwane formaty zdjęć min. : JPEG, PNG
- f/ obsługiwane formaty audio min.: MP3, WMA, AAC, CD Audio
- g/obsługiwane formaty wideo: AVCHD,MKV,AVI, MP4
- i/instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, pilot, gwarancja min.24 miesiące

9) Zakup doposażenia do Klubu Senior + w Mircu- książki do biblioteczki

- a/ książka rodzaj kulinarna- 3 egzemplarze
- b/ „Encyklopedia zdrowia rodziny”- 1 egzemplarz
- c/ książka rodzaj: albumy, podręczniki, zabytki- 3 egzemplarze
- d/ książka rodzaj: thriller- 3 egzemplarze
- e/ książka rodzaj: powieść- 12 egzemplarzy
- f/ książka, rodzaj: kryminał- 3 egzemplarz

§2

1. Sprzedający dostarczy, dokona niezbędnych prac w zakresie montażu sprzętu, w terminie **do dnia 30.11.2019r.**
2. Sprzedający zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
4. Sprzedający umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru przedmiotu dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Sprzedającego.
5. Sprzedający wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne na sprzęt i instrukcje obsługi sprzętu. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego, potwierdzony protokołem odbioru.

§ 3

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie **zł brutto** (słownie:). Cena obejmuje koszty transportu, składania i montażu sprzętu.
2. Zapłata ceny nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru, przelewem na konto bankowe Sprzedającego wskazane w fakturze.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Sprzedający w dniu podpisania umowy przedłoży kalkulacje cen jednostkowych zaoferowanego sprzętu.

§ 4

Sprzedający udziela rękojmi na okres: 24 miesiące.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 5 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron z poszanowaniem zapisów art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Integralne części niniejszej umowy stanowią:

Projekt partnerski pn. „Usługi społeczne dla rodziny”

- a) oferta Sprzedającego,
- b) zapytanie ofertowe,
- c) Protokół odbioru – wzór,

§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAJĄCY



Mirzec , dnia

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Dostawca:

.....
.....

Odbiorca:

Miejsce odbioru:

Data odbioru:

Dostarczono:

Nazwa	Producent	Nr wersji	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia został/ nie został* przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego, ofertą Sprzedającego oraz funkcjonuje prawidłowo, a dostawa została zrealizowana zgodnie/niezgodnie* z zapisami umowy nr, z dnia

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.*
Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....
(Czytelny podpis)
UWAGI

.....
.....
.....
.....

Strona przekazująca:

.....
(Czytelny podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....
(Czytelny podpis)

* *niepotrzebne skreślić*